



স্মারক নম্বর: ৩৩.০০.০০০০.১০৯.১৬.০০৫.১৬-২৯৯

তারিখ: ২ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০

১৬ মে ২০২৩

বিষয়: সুশাসন কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা সিস্টেমে শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রস্তুত ও ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রেরণের জন্য কর্মকর্তার তথ্য প্রেরণ।

সূত্র: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ এর পত্র নং: ০৪.০০.০০০০.৮২২.২১.০০১.২১.১০৭; তারিখ: ১১/০৫/২০২৩ খ্রি।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রোক্ত পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে সুশাসন কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা সিস্টেমে আগামী ২০২৩-২০২৪ অর্থবছর হতে অনলাইনে শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রস্তুত ও ত্রৈমাসিক অগ্রগতির তথ্য প্রেরণের নিমিত্ত সংযুক্ত ছক অনুযায়ী এ মন্ত্রণালয়ের ০৩ (তিন) জন কর্মকর্তার তথ্য (3419/potrojariAttachmentRef/69874/0/199) পরবর্তী প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে (3415/potrojariAttachmentRef/69874/0/199)।

১৬-৫-২০২৩

মাহমুদা

উপসচিব

ফোন: ৯৫৪০৪০৭

ফ্যাক্স: 9512220

ইমেইল: administration-3@mofl.gov.bd

মন্ত্রিপরিষদ সচিব

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

দৃষ্টি আকর্ষণঃ সিনিয়র সহকারী সচিব, শুদ্ধাচার শাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ৩৩.০০.০০০০.১০৯.১৬.০০৫.১৬-২৯৯/১(৮)

তারিখ: ২ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০

১৬ মে ২০২৩

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) যুগ্মসচিব, মৎস্য-১ অধিশাখা, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়
- ২) উপসচিব, প্রশাসন-৩ অধিশাখা, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়
- ৩) সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়
- ৪) সচিবের একান্ত সচিব, সচিবের দপ্তর, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়
- ৫) ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, মৎস্য অনুবিভাগ, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়
- ৬) ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন অনুবিভাগ, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়
- ৭) ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পরিকল্পনা অনুবিভাগ, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়
- ৮) অফিস কপি, mofl

১৬-৫-২০২৩

মাহমুদা

উপসচিব